

ПРИКАЗ

«29» декабря 2018 года

№ 689

г. Сосногорск

**Об утверждении локальных актов Управления образования  
администрации муниципального района «Сосногорск»**

На основании Федеральных законов от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24 июля 1989 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 февраля 2010 года № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Республики Коми от 8 ноября 2007 года № 97-РЗ "О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми государственными полномочиями по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие образовательную программу дошкольного образования", в целях организованного осуществления Управлением образования администрации муниципального района «Сосногорск» своих функций

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить локальные акты:

1.1. Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях муниципального района «Сосногорск».

1.2. Положение о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных организациях муниципального района «Сосногорск».

1.3. Порядок устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в закрепленной общеобразовательной организации муниципального района «Сосногорск».

1.4. Положение об организации предоставления дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования, подведомственных Управлению образования администрации муниципального района «Сосногорск».

1.5. Порядок организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

1.6. Положение профилактической работе с обучающимися, не посещающими или систематически пропускающими без уважительной причины учебные занятия, а также допустившими самовольные уходы.

1.7. Положение об официальном сайте Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск».

1.8. Положение об организации отдыха и оздоровления несовершеннолетних на территории муниципального района «Сосногорск», сохранении и развитии учреждений, деятельность которых направлена на отдых и оздоровление детей.

1.9. Положение об отделе общего образования Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск».

1.10. Положение об отделе контроля качества образования Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск».

1.11. Положение об организационном секторе Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск».

1.12. Порядок организации учета детей, проживающих на территории муниципального района «Сосногорск», имеющих право на получение дошкольного образования, форм получения дошкольного образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

1.13. Порядок учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории муниципального района «Сосногорск» и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

1.14. Положение о профилактической работе с обучающимися, не посещающими или систематически пропускающими без уважительной причины учебные занятия, а также допустившими самовольные уходы.

1.15. Положение об организации бесплатных перевозок между поселениями обучающихся в муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы.

2. Специалистам Управления образования и Методическому кабинету Управления образования руководствоваться в работе настоящими локальными актами.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник  
Управления образования



О.К. Мирошникова

**Порядок организации учета детей, проживающих на территории  
муниципального района «Сосногорск», имеющих право на получение  
дошкольного образования, форм получения дошкольного образования,  
определенных родителями (законными представителями) детей**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152 -ФЗ «О персональных данных», письмом Минобрнауки России от 01.12.2014 № 08-1908 «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и их приема на обучение» в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение дошкольного образования и форм получения дошкольного образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

1.2. Настоящий порядок определяет ведение учета детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, проживающих на территории муниципального района «Сосногорск» (далее -Учет), имеющих право на получение дошкольного образования, форм получения дошкольного образования определенных родителями (законными представителями) детей (далее - Порядок),а также определяет механизмы взаимодействия учреждений и организаций, участвующих в осуществлении учета детей.

1.3. Обязательному ежегодному персональному Учету подлежат все дети в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, проживающих (постоянно или временно), прибывающие на территорию муниципального района «Сосногорск» независимо от наличия гражданства Российской Федерации, наличия (отсутствия) регистрации по месту, жительства (пребывания) в целях обеспечения их права на получение дошкольного образования.

1.4. Выявление и Учет детей, подлежащих обязательному обучению по образовательной программе дошкольного образования осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Сбор, передача, хранение и использование информации по Учету детей, осуществляется с обеспечением ее конфиденциальности, исключительно для обеспечения жизненно важных интересов, субъектов персональных

данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152 -ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в целях реализации права граждан на получение образования, также обязанности родителей (законных представителей) по обеспечению приучения детьми дошкольного возраста образования.

## **2. Организация работы по Учету детей**

2.1. Организацию работы по учету детей осуществляет отдел дошкольного образования Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» (далее - Управление образования).

2.2. Учет детей осуществляется Управлением образования во взаимодействии со следующими учреждениями и организациями:

- подведомственные Управлению образования муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (далее - ОУ);

- территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального района «Сосногорск»;

- Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Коми «Сосногорская центральная больница» в пределах компетенций (по согласованию);

- отдела социальной защиты в пределах компетенций (по согласованию);

- ОМВД России по г. Сосногорску в пределах компетенций (по согласованию);

- иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в пределах своей компетенции, по согласованию), определенные Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в пределах компетенций (по согласованию).

В учете могут участвовать и иные организации, не указанные в настоящем пункте.

2.3. Учет детей осуществляется путем:

2.3.1. Формирования Единой информационной базы данных о детях в возрасте от 2 месяцев до 8 лет проживающих (постоянно или временно), прибывающих на территорию муниципального района «Сосногорск» независимо от наличия гражданства Российской Федерации, наличия (отсутствия) регистрации по месту, жительства (пребывания), которая формируется ежегодно на 1 января.

2.3.2. Сверка Единой базы данных с данными фактического списочного состава воспитанников фактически приступивших к обучению в данном учебном году, а также данными о детях, выбывших из образовательного

учреждения (в общеобразовательные учреждения, за пределы города, на участок) осуществляется ежегодно до 01 октября Управлением образования.

2.3.3. Данные о детях в Управлении образования формируются непрерывно по следующим позициям:

- список детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, состоящих на учете по предоставлению места в ОУ, на основании сведений Государственной информационной системы Республики Коми «Электронное образование» по утвержденной форме (приложение №1);

- список детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, посещающих ОУ осуществляющих обучение, на основании сведений Государственной информационной системы Республики Коми «Электронное образование» по установленной форме (приложение № 2) и предоставляется ежегодно по состоянию на 1 января (предоставляется 15 января), по состоянию на 10 сентября (предоставляется 15 сентября);

- список детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих образование в форме семейного образования, по установленной форме (приложение № 3);

- список детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не посещающих ОУ осуществляющие обучение на основании сведений, предоставленных учреждениями и организациями, по установленной форме (приложение № 4);

- список детей, завершающих получение дошкольного образования (в том числе с ОВЗ и инвалидностью) в ОУ и подлежащих приему в 1 класс по установленной форме (приложение № 5) по состоянию на 25 мая.

2.4. Данные о детях передаются в Управление образования согласно п.2.3.3 настоящего Порядка, оформляются списком, содержащем персональные данные о детях (желательно в алфавитном порядке и по годам рождения). Информация принимается от руководителя ОУ, органов и учреждений, в электронном виде двух видов: таблица Microsoft Excel и сканированный оригинал (в оригинале имеется подпись руководителя и печать соответствующего учреждения, при наличии подписи руководителя).

2.5. Данные (сведения) о детях, полученные Управлением образования в соответствии с настоящим Порядком, подлежат занесению в Единую базу данных (приложение № 8) и используются для ее формирования и корректировки. Управление образования принимает информацию от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, расположенных на территории муниципального района «Сосногорск» для внесения в Единую базу данных. Корректируется Единая база данных по мере необходимости.

### **3. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению Учета детей**

3.1.1. К компетенции Управление образования (отдел общего

образования) относится:

- организация работы по учету детей и представлении информации в соответствии с настоящим Порядком.

- своевременное направление сведений о выявленных детях в отдел Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск», ответственный за учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории муниципального района «Сосногорск», территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального района «Сосногорск».

- осуществление методического и организационного руководства деятельности по учету детей;

- направление полученной информации в ОУ для корректировки сведений,

- осуществляет изучение деятельности подведомственных ОУ по организации обучения детей и принятию данными образовательными организациями мер по сохранению контингента обучающихся, по организации учета ведению документации по учету и движению обучающихся,

- использование информации, полученной для формирования и корректировки Единой базы данных в соответствии с настоящим Порядком. Единая база данных формируется по алфавиту и годам рождения;

- организация по мере необходимости приема дополнительной информации от органов, учреждений, граждан о детях подлежащих включению в Единую базу данных;

- осуществляет хранение информации о детях и обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Единую базу данных согласно Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» до окончания ими дошкольного образования.

3.1.2. К компетенции ОУ относится:

- осуществление текущего учета детей, посещающих ОУ от 0 до 8 лет;

- поддержание в актуальном и достоверном состоянии сведений о детях в Государственной информационной системе Республики Коми «Электронное образование» (зачисление, перевод, выбытие);

- информирование Управление образования о детях в полном объеме в срок до 10 сентября (впервые на новый учебный год), в последующем предоставление информации о детях вновь поступившим или выбывшим (приложение № 6) по состоянию на 01 января, 1 июня;

- информирование Управление образования, о детях завершающих получение дошкольного образования (в том числе с ОВЗ и инвалидностью) в ОУ и подлежащих приему в 1 класс на 25 мая по установленной форме

(приложение № 5);

- проведение необходимой разъяснительной работы с родителями (законными представителями) по вопросам учета детей и получения форм образования;

- при выборе родителями (законными представителями) детей формы семейного образования в течение 3 дней со дня подачи родителями (законными представителями) заявлений;

- осуществление контроля за посещаемостью воспитанников, выявление семей и несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении. Информирование территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях длительно отсутствующих в ОУ без уважительной причины.

#### **4. Учет форм получения образования**

4.1. На территории муниципального района «Сосногорск» дошкольное образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования;

- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования.

4.2. Форма получения дошкольного образования определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего.

4.3. Учет форм получения образования на территории муниципального района «Сосногорск» осуществляется Управлением образования.

4.4. Учету подлежат формы получения образования всех детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, имеющих право на получение дошкольного образования.

4.5. Информация по учету форм получения образования, формируемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающим ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.6. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения дошкольного образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования по форме (приложение №7).







